

Réserver un document dans le catalogue

Pour réserver un document à la bibliothèque, connectez-vous sur le catalogue de Paris 13 (à l'adresse suivante : <http://sigb.univ-paris13.fr/ABNOPAC/index.htm>), puis connectez-vous à votre compte, dans l'encart situé en haut à droite du site.

- Votre **identifiant** est formé par l'adresse électronique avec laquelle vous vous êtes inscrit à la bibliothèque.

- Votre **mot de passe** correspond à votre date de naissance, mais rédigée à l'envers (aaaammjj). Par exemple, une personne née le 01/08/1994 aura pour mot de passe 19940801



Une fois que vous êtes connecté cherchez dans le catalogue l'ouvrage que vous souhaitez réserver. Une fois que vous avez accédé à la notice du document, sélectionnez l'onglet Exemplaires, puis cliquez sur le bouton "Réserver".

DOCUMENT **EXEMPLAIRES (1)** COMMENTAIRES ETIQUETTES (1)

Nombre de copies disponibles: 1 / Nombre de prêts: 0

Réserver

| Bibliothèque | Localisation | Support | Cote de classement | Complément de cote | Modalité de prêt | Disponibilité |
|---------------------------------|----------------------------|---------|--------------------|--------------------|------------------|---------------|
| BU Droit-Lettres (Villetaneuse) | 2e étage-Espace Latin-Grec | Livre | 871 SEN 3 | | Prêt standard | Disponible |

Réserver

Vous accédez ensuite à la page de réservation. Il vous suffit ensuite de cocher l'onglet qui se trouve à droite du document que vous souhaitez réserver, et de cliquer sur accepter :

Réserver

[Accepter](#) [Supprimer](#)

| Bibliothèque | Succursale | Localisation | Modalité de prêt | Cote | Date de retour | Disponibilité | Demander |
|---------------|---------------------------------|----------------------------|------------------|-----------|----------------|---------------|-------------------------------------|
| SCBD Paris 13 | BU Droit-Lettres (Villetaneuse) | 2e étage-Espace Latin-Grec | Prêt standard | 871 PLU 1 | | Disponible | <input checked="" type="checkbox"/> |

[Accepter](#) [Supprimer](#)

Réserver

| Bibliothèque | Succursale | Titre | Cote | Date de retour |
|---------------|---------------------------------|--|-----------|----------------|
| SCBD Paris 13 | BU Droit-Lettres (Villetaneuse) | La conscience tranquille ; suivi de Le bavardage | 871 PLU 1 | |

Réservation enregistrée

[Accepter](#)

Une fois que votre demande est enregistrée, vous serez prévenus par mail de la disponibilité de vos documents, et vous disposerez alors de 3 jours ouvrés pour venir les retirer.

Règlement des réservations

Les étudiants peuvent réserver le nombre de documents suivant :

- **Licence** : 3 réservations simultanées
- **Master** : 4 réservations simultanées
- **Doctorant et Enseignant-chercheur** : 5 réservations simultanées

Il est possible d'annuler une demande de réservation soit via le compte lecteur soit en envoyant un mail via le formulaire de contact.

Toute demande de réservation à laquelle nous n'avons pas pu répondre expire automatiquement au bout de 49 jours.