

Formulaire de demande de diplôme

(Procédure pour retrait sur place)

Identité et Mail EN MAJUSCULE

Numéro de dossier :

Figure sur votre carte d'étudiant.

Madame

Pour les femmes mariées, nom de naissance

Monsieur

Nom : Prénom :

Né(e) le : à : Dept. :

Adresse

Adresse Postale :

Numéro, rue, bâtiment, etc :

Chez :

Code postal : Commune/Ville : Tél. :

Adresse Mail (EN MAJUSCULE) :@.....

Signature de la demande

Fait à le

Signature :

Pièces à joindre à la demande

- une copie d'une pièce d'identité à votre nom (carte d'identité ou passeport),
- une copie de l'attestation de réussite (qui vous a été délivrée par le secrétariat pédagogique de votre composante)
- l'**ORIGINAL** de l'attestation/certificat de réussite pour les anciens diplômés (.....Jusqu'à 1998/1999)

Déposez votre demande

Université Paris 13 - Direction de la Scolarité - Bureau des diplômes

Bureau des diplômes Porte F101

Remarques importantes

Pour les diplômés d'ingénieur, les diplômés de médecine, les D.U.T. (I.U.T Bobigny et I.U.T. Saint-Denis) :
contactez directement votre secrétariat pédagogique ou de scolarité : <https://www.univ-paris13.fr/composantes/>.

Le bureau des diplômes est ouvert au public de 9H à 12H30 les lundis, mardis, jeudis et vendredis.

Lien : <https://www.univ-paris13.fr/retrait-de-votre-diplome/>