

PROCURATION

Retrait de diplôme (s) par un tiers

A l'attention de :

Université Sorbonne Paris Nord
Service des Études, de la vie Étudiante et de la Scolarité
Secteur des diplômes – F100
99, Avenue Jean-Baptiste Clément
93430 VILLETANEUSE
Horaires d'ouverture : Lundi, mardi, jeudi, vendredi 09h00 – 12h30

Objet : Procuration pour retrait de diplôme (s)

Je Soussigné(e),

PRÉNOM et NOM

Né (e) le à

Demeurant (adresse permanente)

Adresse mail (EN MAJUSCULE) :

Autorise Mme, M.

Demeurant

à se présenter en mon nom auprès de vos services afin de retirer mon (mes) diplôme (s) :

Intitulé exact du ou des diplômes à récupérer
(Mentionné sur l'attestation de réussite)

Année d'obtention

..... /
..... /
..... /
..... /
..... /

Fait à le / / 20..

Signature du Mandant (IMPÉRATIF)

Documents à présenter OBLIGATOIREMENT

- Copie de la pièce d'identité du titulaire du diplôme (**une par diplôme**)
- Copie de la pièce d'identité de la personne mandatée (**une par diplôme**)
- **la Convocation** vous informant que le diplôme est disponible

Contact Courriel : diplomes@univ-paris13.fr Tél : 01 49 40 38 69 (Accueil téléphonique à partir de 14 heures)